

UPUTSTVA ZA ODRŽAVANJE NASTAVE ZA VREME VANREDNOG STANJA PREDMET FUNDIRANJE II

Poštovane kolegice i kolege,

Na osnovu Obaveštenja o načinu odvijanja nastave na Građevinsko-arhitektonskom fakultetu Univerziteta u Nišu koje je svima dostupno na zvaničnom sajtu fakulteta, detaljnije vas obaveštavamo o načinu odvijanja nastave u okviru predmeta FUNDIRANJE II za vreme vanrednog stanja, pa sve do stvaranja uslova za njeno redovno održavanje:

Predavanja u elektronskoj verziji dobijaćete putem vaših e-mail adresa kojima se prijavljujete u terminima održavanja nastave (Prema uputstvu koje ste dobili). Predavanja su u formi koja vam omogućava da na jednostavan način sami pratite nastavne jedinice i dobijete potrebno znanje iz ove oblasti, kao i sve informacije od značaja za realizaciju procesa istraživanja u okviru vaših grafičkih radova. Nastava će se odvijati na sledeći način: Svake radne nedelje dobićete mejl za nastavnu oblast predviđenu za taj dan. Počev od naredne nedelje, vi ste u obavezi da u četvrtak, u terminu za predavanja (od 12h-14h) pošaljete mejl preko novoformirane elektronske adrese. Na taj način će vaš mejl bit evidentian kao ekvivalent prisustvu predavanju. U OBAVEZI STE DA SE PRIDRŽAVATE TERMINA ZA SLANJE MEJLA. Molim vas, imajte u vidu da mejlove koje pošaljete van termina za nastavu nećemo evidentirati. Ovako defiisan način realizacije predavanja će se ponavljat svake nedelje, sve dok se ne stvore uslovi za uobičajen način njenog održavanja. Podsećam vas da predavanja nisu obavezna, ali da nose odredjen broj poena (sa čime ste upoznat na prvom času). Dakle, niste u obavezi da pošaljete mejl, ali nećete dobit poene za prisutvo nastavi. Ukoliko bude bilo potrebe za dodatnim konsultacijama i informacijama vezanim za nastavu, budite slobodni da kontaktiate članove katedre putem novouspostavljenog mejla ili na fakultetski mejl profesora ili asistenta:

Vežbe će se odvijati na sledeći način: Počev od naredne nedelje, u obavezi ste da grafički rad, u formi i na nivou razrade koji su predviđeni tempom i dinamikom vežbi, pošaljete mejlom kolegama koji su zaduženi za vežbe preko novoformirane elektronske adrese ili kontaktima koji su istaknuti na katedri, u terminu koji je rasporedom predviđen za vežbe (petak 12h-14h). Slanje mejla će bit evidentiano kao prisustvo vežbama, ali samo u slučaju ukoliko postoji napredak u vašem grafičkom radu, odnosno ukoliko ste uspešno odgovorili na prethodne komentare ili sugestie od strane kolega. U OBAVEZI STE DA SE PRIDRŽAVATE TERMINA ZA SLANJE MEJLA. Molim vas, imajte u vidu da mejlove koje pošaljete van termina za vežbe nećemo evidentirati . U narednih nekoliko dana nakon slanja mejla dobićete odgovor od asistenta, odnosno komentare i sugestie koje će vam biti od značaja za dalji rad. Ovako defiisan način realizacije vežbi će se ponavljati svake nedelje, sve dok se ne stvore uslovi za uobičajen način njihovog održavanja.